



Nr. 613/20.02.2026

CONCURS PENTRU OCUPARE POST VACANT

ȘOFER

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1, cu sediul în localitatea București, str. Popa Petre, nr. 31, sector 2, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de **ȘOFER**, în conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

- Nivelul postului: funcție de execuție, personal nedidactic
- Denumirea postului: **ȘOFER**
- Studii: medii
- Post vacant, pe perioadă nedeterminată
- Numărul de posturi: 1 post normă întreagă, 8 ore zi/ 40 ore săptămână

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de [Legea nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la [art. 542](#) alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35](#) alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

- Nivelul studiilor: medii
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu este cazul
- Vechime minimă pe post de șofer - minim 5 ani
- Permis de conducere- categoria B
- Aviz psihologic de la un cabinet medical avizat de ministerul transporturilor

- Abilități de comunicare și relaționare
- Disponibilitate la program flexibil.
- Deschidere către problematica persoanelor cu nevoi speciale
- Capacitate de gestionare a timpului și a priorităților
- Capacitate de autocontrol și gestionare a situațiilor cu mult calm și discernământ;

Concursul constă în probă scrisă și interviu și se va organiza conform calendarului afișat la sediul unității de învățământ din București, str. Popa Petre, nr. 31, sector 2, astfel:

Proba scrisă: 13.03.2026

Interviu: 16.03.2026

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs, la secretariatul instituției este 10.03.2026.

Informații suplimentare privind atribuțiile postului, bibliografia, tematica și conținutul dosarului de concurs vor fi puse la dispoziție pe site-ul instituției și la sediul instituției angajatoare: Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1, e-mail: scoalaspeciala2@gmail.com, sau se pot obține la nr. de telefon 0212111257/0722718002, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-16.00.

Fiecare dosar va conține un opis cu documentele existente în ordinea cerințelor din anunț

II. DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului și/sau REVISAL;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) cazierul auto

Precizări:

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministerului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii. Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)–e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentele se vor așeza în dosar exact în ordinea menționată.

Data limită până la care se pot depune dosare de concurs, la secretariatul instituției este 10.03.2026, ora 14:00.

Locul depunerii dosarului: Secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1 cu sediul în str. Popa Petre, nr. 31, sector 2, București, tel: 0722.718.002.

Fiecare dosar va conține un opis cu documentele existente în ordinea cerințelor din anunț.

III. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Concursul pentru ocuparea postului vacant de **ȘOFER** constă în următoarele etape:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă
- c) interviul

Calendarul de desfășurare a concursului care va fi organizat la sediul instituției:

1. Publicarea anunțului: 20.02.2026
2. Perioada de depunere a dosarelor: 25.02.2026-10.03.2026
3. Termenul limită de depunere a dosarelor: 10.03.2026 ora 14:00
4. Selecția dosarelor: 11.03.2026
5. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 11.03.2026, ora 12:00
6. Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor: 11.03.2026, între orele 12:00-14:00
7. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor: 11.03.2026, ora 15:00
8. Susținerea probei scrise: 13.03.2026, ora 09:00
9. Afișarea rezultatului probei scrise: 13.03.2026, ora 14.00
10. Depunerea contestațiilor privind proba scrisă: 13.03.2026, între orele 14.00-16.00
11. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor: 13.03.2026
12. Susținerea interviului: 16.03.2026, ora 9:00
13. Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului: 16.03.2026, ora 15.00
14. Afișarea rezultatului final al concursului: 16.03.2026

Participă la proba interviului doar candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la proba scrisă. Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu, care trebuie să fie minim 50 de puncte.

IV. BIBLIOGRAFIE

- **OUG nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica : Capitolul IV - Semnalizarea rutiera și Capitolul V - Reguli de circulație din OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG. nr.1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Capitolul IV - Semnalizarea rutiera și Capitolul V- Reguli de circulație din HG. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- **HG. nr. 38/2008** privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități mobile de transport, cu modificările ulterioare, cu tematica: integral
- **O.G. nr.2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Capitolul I - Dispoziții generale din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare
- **Legea nr.319/2006** privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor și Capitolul VI - Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor din Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea nr. 53/2003** privind codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica - TITLUL XI –răspunderea juridică.

Nota!!! La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

V. TEMATICĂ

OUG nr. 195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul IV – Semnalizarea rutieră: clasificarea și semnificația indicatoarelor rutiere, marcaje rutiere, semnale luminoase, semnalele polițistului rutier, semnalizarea temporară.
- Capitolul V – Reguli de circulație: reguli generale de circulație, viteza și adaptarea acesteia la condițiile de drum, prioritatea de trecere, depășirea, oprirea și staționarea, circulația în intersecții, obligațiile conducătorilor auto.

HG nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul IV – Semnalizarea rutieră: mijloace de semnalizare rutieră, instalarea și recunoașterea acestora, semnalizarea lucrărilor și restricțiilor de circulație.
- Capitolul V – Reguli de circulație: aplicarea regulilor de circulație, efectuarea manevrelor în trafic, circulația pe diferite categorii de drumuri, conduita preventivă.

HG nr. 38/2008, cu modificările ulterioare

- Act normativ integral: organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, durata timpului de lucru, pauze și perioade de repaus, munca de noapte, evidența orelor de muncă.

OG nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul I – Dispoziții generale: noțiunea de contravenție, sancțiuni contravenționale, aplicarea sancțiunilor, răspunderea contravențională.

Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor: respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, utilizarea echipamentului de muncă și protecție, raportarea situațiilor de pericol.
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor: procedura în caz de accident de muncă, cercetarea și raportarea evenimentelor.

Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare

- Titlul XI – Răspunderea juridică: răspunderea disciplinară, patrimonială, contravențională și penală; procedura sancționării disciplinare.

Prezenta tematică se referă la actele normative actualizate, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data organizării concursului.

DIRECTOR,
PROF. PERȘINARU SORINA-MARINELA